

Структура плана разработки проекта по созданию ИС

План разработки проекта (Project Plan) — это документ, который определяет цели, сроки, ресурсы, этапы и методы управления проектом. Ниже приведена стандартная структура такого плана для разработки информационной системы (ИС).

1. Введение

1.1. Цель документа

- Описание назначения плана (управление сроками, ресурсами, контроль выполнения).

1.2. Обзор проекта

- Краткое описание ИС (функционал, заказчик, ключевые стейкхолдеры).
- Бизнес-цели (например, автоматизация учета продаж).

2. Описание проекта

2.1. Область действия (Scope)

- Что включается в проект (функции системы, модули).
- Что не включается (ограничения, исключения).

2.2. Основные требования

- Функциональные (регистрация пользователей, отчеты).
- Нефункциональные (производительность, безопасность).

3. Подход к реализации

3.1. Методология разработки

- Waterfall, Agile (Scrum/Kanban), Hybrid.

3.2. Стандарты и технологии

- Языки программирования (Python, Java).
- Фреймворки (Django, Spring).
- БД (PostgreSQL, MongoDB).
- Инструменты (Jira, Git, Docker).

4. Этапы и сроки (Диаграмма Ганта)

4.1. Декомпозиция работ (WBS)

Этап

Подзадачи

1. Анализ

Сбор требований, ТЗ

2. Проектирование

Архитектура, дизайн UI/UX

3. Разработка

Backend, Frontend, интеграция

4. Тестирование

Unit-тесты, нагрузочное тестирование

5. Внедрение

Деплой, обучение пользователей

4.2. Оценка сроков

Пример таблицы:

Задача	Длительность	Начало	Конец	Ответственный
Анализ требований	2 недели	01.09.2024	15.09.2024	Аналитик
Проектирование БД	3 недели	16.09.2024	06.10.2024	Архитектор

4.3. Зависимости задач

- Пример: «Разработка интерфейса (Frontend) начинается после утверждения макетов (UI/UX)».

5. Ресурсы и бюджет

5.1. Команда

Роль	Кол-во	Обязанности
Project Manager	1	Управление сроками, рисками
Backend-разработчик	2	Разработка API, БД
QA-инженер	1	Тестирование

5.2. Бюджет

Статья расходов	Сумма (руб.)
Зарплата команды	1 500 000
Лицензии ПО	200 000
Инфраструктура	100 000

6. Управление рисками

Риск	Вероятность	Влияние	Меры реагирования
Срыв сроков	Средняя	Высокое	Резерв времени, перераспределение ресурсов
Изменение требований	Высокая	Среднее	Гибкие методологии (Agile)

7. Контроль качества

- **Критерии приемки:** Соответствие ТЗ, отсутствие критических багов.
- **Процедуры тестирования:**
 - Unit-тесты (разработчики).
 - Интеграционное тестирование (QA).

8. Коммуникации и отчетность

- **Частота встреч:** Еженедельные митинги (Scrum).
- **Отчеты:**
 - Еженедельный отчет о прогрессе.
 - Отчет по рискам.

9. Заключение

- Утверждение плана заказчиком.
- График пересмотра (ежемесячно или при изменении требований).